1

СБОРНИК

МУНИЦИПАЛЬНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ

ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ СОРОЧЕЛОГОВСКОЙ СЕЛЬСОВЕТ ПЕРВОМАЙСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ

Официальное издание

N 7

"28" июня 2024 года

с. Сорочий Лог

**2**

**Состав**

**Редакционного совета Сборника муниципальных правовых актов органов местного самоуправления муниципального образования Сорочелоговской сельсовет Первомайского района Алтайского**

Председатель Редакционного совета:

Иванов В.Н. глава сельсовета.

Заместитель председателя

Гордеева О,А. заместитель председателя Совета депутатов.

Ответственный секретарь Редакционного Совета:

Члены Редакционного Совета:

1.Секретарь администрации Жаркова Галина Алексеевна

2.Секретарь Совета депутатов Самойлова О.Н.

3

СБОРНИК

муниципальных правовых актов

органов местного самоуправления

муниципального образования Сорочелоговской сельсовет

Первомайского района Алтайского края

N7 (семь) "28"июня 2023 года

Официальное издание

СОДЕРЖАНИЕ

Раздел 1. Решения Совета депутатов Сорочелоговского сельсовета Первомайского района Алтайского края

Раздел 2. Постановления главы Сорочелоговского сельсовета Первомайского района Алтайского края

Раздел 3. Распоряжения главы Сорочелоговского сельсовета Первомайского района Алтайского края

Раздел 4. Постановления администрации Сорочелоговского сельсовета Первомайского района Алтайского края

Раздел 5. Иная официальная информация

4

СБОРНИК

муниципальных правовых актов

органов местного самоуправления

муниципального образования Сорочелоговской сельсовет

Первомайского района Алтайского края

N 7"28 "июня 2024 года

Учредители: Совет депутатов Сорочелоговского сельсовета Первомайского района Алтайского края и администрация Сорочелоговского сельсовета Первомайского района Алтайского края.

Адрес учредителя: 658057 Алтайский край,

Первомайский район, с Сорочий Лог улица Центральная дом 16

8 (38532)94148 ответственный секретарь Редакционного Совета.

Тираж 3 экз.

Распространяется бесплатно.

5

СОДЕРЖАНИЕ

1. Постановление №19 от 5.06.2024 «О внесении изменений в постановление

№1 от 11.01.2022 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Присвоение, изменение и аннулирование адресов объектам недвижимости на территории Сорочелоговского сельсовета Первомайского района Алтайского края»

1. Постановление №20 от 10.06.2024 «О признании утративших силу постановлений»
2. Решение №19 от 25.06.2024 Положение о старосте
3. Решение №20 от 25.06.2024 О внесении изменений и дополнений в решение совета депутатов Сорочелоговского сельсовета от 20.12.2023 № 48 «О бюджете Сорочелоговского сельсовета Первомайского района Алтайского края на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов»

6

АДМИНИСТРАЦИЯ СОРОЧЕЛОГОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА

ПЕРВОМАЙСКОГО  РАЙОНА  АЛТАЙСКОГО  КРАЯ

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

05.06.2024 № 19

с. Сорочий Лог

О внесении изменений в постановление

№1 от 11.01.2022 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Присвоение, изменение и аннулирование адресов объектам недвижимости на территории Сорочелоговского сельсовета Первомайского района Алтайского края»

В целях приведения постановления №1 от 11.01.2022 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Присвоение, изменение и аннулирование адресов объектам недвижимости на территории Сорочелоговского сельсовета Первомайского района Алтайского краяв соответствие с действующим законодательством, в связи с поступившим протестом прокурора Первомайского района Алтайского края.

ПОСТАНОВЛЯЮ:

**1. Пункт 2.9 дополнить пунктом:**

**2.9.6 изложить в следующей редакции**

Предоставления на бумажном носителе документов и информации, электронные образы которых ранее были заверены в соответствии с пунктом 7.2 части 1 статьи 16 настоящего Федерального закона, за исключением случаев, если нанесение отметок на такие документы либо их изъятие является необходимым условием предоставления государственной или муниципальной услуги, и иных случаев, установленных федеральными законами.

1. Постановление №2 от 09.02.2024 «О внесении изменений в постановление №1 от 07.12.2021 «06 утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Присвоение, изменение и аннулирование адресов объектам недвижимости на территории Сорочелоговского сельсовета Первомайского района Алтайского края» считать утратившим силу



7

АДМИНИСТРАЦИЯ СОРОЧЕЛОГОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА

ПЕРВОМАЙСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

10.06.2024. № 20 с. Сорочий Лог

О признании утративших силу постановлений

В связи с приведением в соответствие с действующим законодательством Российской Федерации

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Постановление № 45 от 19.11.20214 «Об утверждении Положения о создании и  работе добровольной пожарной охраны на территории муниципального образования Сорочелоговской сельсовет» считать утратившим силу.
2. Постановление №46 от 18.11.2014 «Об оказании поддержки деятельности добровольной пожарной охраны на территории муниципального образования

Сорочелоговского сельсовет» считать утратившим силу.

1. Постановление № 47 от 19.11.2014 «О льготах и гарантиях добровольным пожарным и работникам добровольной пожарной охраны на территории муниципального образования Сорочелоговской сельсовет» считать утратившим силу.
2. Обнародовать настоящее постановление в установленном порядке.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на секретаря администрации сельсовета (Г.А. Жаркову.)



8

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ СОРОЧЕЛОГОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА

ПЕРВОМАЙСКОГО РАЙОНА ЛАТЙСКОГО КРАЯ

РЕШЕНИЕ

25.06.2024. № 19

с. Сорочий Лог

Об утверждении Положения о старосте Сорочелоговского сельсовета

Первомайского района Алтайского края

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», законом Алтайского края от 31.10.2018 № 79-ЗС "О старостах сельских населённых пунктов Алтайского края", руководствуясь Уставом Сорочелоговского сельсовета Первомайского района Алтайского края, Совет депутатов РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение о старосте Сорочелоговского сельсовета Первомайского района Алтайского края (прилагается)
2. Решение № 29 от 18.06.2019 «Об утверждении Положения о старосте Сорочелоговского сельсовета Первомайского района Алтайского края» считать утратившим силу.
3. Решение №8 от 20.03.2024 «О внесении изменений в решение №29 от 18.06.2019 об утверждении Положения о старосте Сорочелоговского сельсовета Первомайского района Алтайского края» считать утратившим силу.
4. Обнародования данное решение в установленном порядке.
5. Контроль за исполнением настоящего решения оставляю за собой.



9

Приложение

к решению Совета депутатов

Сорочелоговского сельсовета Первомайского района

Алтайского края

. от №

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о старосте Сорочелоговского сельсовета  
Первомайского района Алтайского края**

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», законом Алтайского края от 31.10.2018 № 79-ЗС «О старостах сельских населённых пунктов Алтайского края», уставом муниципального образования Сорочелоговского сельсовета Первомайского района Алтайского края.

2. Староста сельского населённого пункта (далее – староста) назначается для организации взаимодействия органов местного самоуправления и жителей сельского населённого пункта при решении вопросов местного значения в населённом пункте Сорочелоговского сельсовета Первомайского района Алтайского края (далее – сельсовет).

3. Староста не является лицом, замещающим государственную должность, должность государственной гражданской службы, муниципальную должность или должность муниципальной службы, не может состоять в трудовых отношениях и иных непосредственно связанных с ними отношениях с органами местного самоуправления.

4. Староста сельского населенного пункта назначается представительным органом муниципального образования, в состав которого входит данный сельский населенный пункт, по представлению схода граждан сельского населенного пункта. Староста сельского населенного пункта назначается из числа граждан Российской Федерации, проживающих на территории данного сельского населенного пункта и обладающих активным избирательным правом, либо граждан Российской Федерации, достигших на день представления сходом граждан 18 лет и имеющих в собственности жилое помещение, расположенное на территории данного сельского населенного пункта.

5. Сход граждан по вопросу выдвижения кандидатуры старосты сельского населённого пункта проводится в соответствии с нормативным правовым актом Совета депутатов, регулирующим порядок организации и проведения схода граждан.

Кандидатура старосты для выдвижения на сходе граждан может представляться путем самовыдвижения, по предложению органа местного самоуправления сельсовета, в состав которого входит сельский населённый пункт, или по предложению не менее чем 10 жителей сельского населённого пункта, в котором предполагается назначение старосты.

6. Старостой не может быть назначено лицо:

1) замещающее государственную должность, должность государственной гражданской службы, муниципальную должность или должность муниципальной службы;

2) признанное судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

3) имеющее непогашенную или неснятую судимость.

7. Старосте выдается удостоверение, подтверждающее его полномочия, по форме согласно приложению к настоящему Положению. Удостоверение подписывается главой сельсовета.

10

8. Срок полномочий старосты в соответствии с уставом сельсовета составляет пять лет.

9. Полномочия старосты прекращаются досрочно по представлению схода граждан сельского населённого пункта, а также в случаях:

1) смерти;

2) прекращения полномочий по собственному желанию;

3) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

4) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;

5) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;

6) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;

7) прекращения гражданства Российской Федерации.

8) полномочия старосты сельского населенного пункта, депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица органа местного самоуправления прекращаются досрочно в случае приобретения им статуса иностранного агента.

Сход граждан по вопросу досрочного прекращения полномочий старосты проводится в соответствии с нормативным правовым актом Совета депутатов, регулирующим порядок организации и проведения схода граждан.

Решение о досрочном прекращении полномочий старосты принимается Собранием депутатов, в решении указывается дата и основание досрочного прекращения полномочий.

10. Староста для решения возложенных на него задач:

1) взаимодействует с органами местного самоуправления, муниципальными предприятиями и учреждениями и иными организациями по вопросам решения вопросов местного значения в сельском населённом пункте, запрашивает у них информацию, затрагивающую интересы жителей населённого пункта;

2) посещает органы местного самоуправления и муниципальные предприятия и учреждения, а также мероприятия, организуемые и проводимые органами местного самоуправления, муниципальными учреждениями и предприятиями, пользуется правом приёма руководителями и иными должностными лицами органов местного самоуправления, муниципальных предприятий и учреждений по вопросам решения вопросов местного значения в сельском населённом пункте;

3) вносит на рассмотрение органов местного самоуправления вопросы, затрагивающие интересы жителей сельского населённого пункта, и принимает участие в их рассмотрении органами местного самоуправления;

4) взаимодействует с населением, в том числе посредством участия в сходах, собраниях, конференциях граждан, направляет по результатам таких мероприятий обращения и предложения, в том числе оформленные в виде проектов муниципальных правовых актов, подлежащие обязательному рассмотрению органами местного самоуправления;

5) информирует жителей сельского населённого пункта по вопросам организации и осуществления местного самоуправления, а также содействует в доведении до их сведения иной информации, полученной от органов местного самоуправления;

6) содействует органам местного самоуправления в организации и проведении публичных слушаний и общественных обсуждений, обнародовании их результатов в сельском населённом пункте;

7) содействует привлечению граждан к выполнению на добровольной основе социально значимых для сельского населённого пункта работ (в том числе дежурств) в целях решения следующих вопросов местного значения на территории сельского населённого пункта:

а) обеспечение первичных мер пожарной безопасности;

11

б) осуществление контроля за соблюдением правил благоустройства территории, организация благоустройства территории в соответствии с указанными правилами;

8) оказывает содействие органам местного самоуправления и жителям сельского населённого пункта в организации участия в программах и проектах, в том числе с привлечением бюджетных средств, и их реализации, а также в сборе средств самообложения граждан.

11. В целях реализации указанных в п.10полномочий староста:

1) организует участие населения в работах по благоустройству и озеленению общественных мест отдыха, дорог и тротуаров, поддержанию в надлежащем состоянии кладбищ, иных мест захоронений;

2) информирует органы местного самоуправления о фактах нарушения законодательства (незаконного использования земельных участков, самовольного строительства, нарушения правил пожарной и экологической безопасности, санитарных норм, незаконной вырубки зеленых насаждений на территории населенного пункта и др.);

3) информирует органы местного самоуправления о ненадлежащем состоянии уличного освещения, дорожного покрытия, водоемов, колодцев и подъездов к ним, некачественном предоставления транспортных, коммунальных услуг населению, услуг связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания, некачественной и несвоевременной очистке территории населенного пункта от снега, образовании несанкционированных свалок бытовых отходов и иного мусора;

4) оказывает содействие органам полиции, добровольным народным и пожарным дружинам в осуществлении их полномочий по укреплению общественного порядка, соблюдению противопожарных и санитарных правил, соблюдению миграционного законодательства;

5) осуществляет взаимодействие с единой дежурно-диспетчерской службой (ЕДДС) муниципального района по вопросам обеспечения безопасности в повседневной деятельности, при возникновении чрезвычайных ситуаций и происшествий, при необходимости передает информацию в оперативно-дежурную службу ФКУ «**Центр управления в кризисных ситуациях Главного управления МЧС России по Алтайскому краю»;**

6) содействует в доведении информации до жителей населённого пункта о необходимости своевременного внесения налоговых и иных платежей и сборов;

7) рассматривает в пределах своих полномочий обращения граждан;

8) информирует жителей о своей деятельности;

9) выполняет отдельные поручения органов местного самоуправления сельсовета.

12.  При исполнении своих полномочий староста обязан:

1) не допускать конфликтных ситуаций, способных нанести ущерб репутации или авторитету органов и (или) должностных лиц местного самоуправления;

2) информировать органы местного самоуправления о состоянии дел в населённом пункте, о ставших ему известными фактах нарушений законодательства Российской Федерации и Алтайского края, уведомлять правоохранительные органы о ставших ему известными фактах правонарушений;

3)  ежегодно отчитываться о результатах своей деятельности на собрании перед населением соответствующего населенного пункта;

13. Органы местного самоуправления в пределах своих полномочий:

1) содействуют старосте в осуществлении его полномочий;

2) информируют старосту по вопросам деятельности органов местного самоуправления, обеспечивают копиями правовых актов, принятых органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления, а также другими информационными и справочными документами и материалами;

3) рассматривают обращения и предложения старосты, осуществляют приём

12

старосты;

4) осуществляют организационное, материально-техническое, правовое и информационное обеспечение деятельности старосты.

14. Старосты сельских населенных пунктов сельсовета осуществляют свои полномочия на оплачиваемой основе.

Размер ежемесячной денежной выплаты старосте составляет 0,5 ставки МРОТ.

Выплаты осуществляются администрацией сельсовета на основании решения Совета депутатов о назначении старосты в пределах средств, предусмотренных на эти цели в местном бюджете на соответствующий финансовый год.

13

Приложение

к Положению о старосте сельского населенного пункта Сорочелоговского сельсовета Первомайского района Алтайского края

Форма удостоверения

старосты населенного пункта Сорочелоговского сельсовета

Первомайского района Алтайского края

|  |  |
| --- | --- |
| Совет депутатов Сорочелоговского сельсовета Первомайского района Алтайского края  Действует в течение срока полномочий  Дата выдачи: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Удостоверение №\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  является старостой сельского населенного пункта Сорочелоговского сельсовета  Первомайского района Алтайского края  Глава сельсовета\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  подпись |

# **СОВЕТ ДЕПУТАТОВ СОРОЧЕЛОГОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА ПЕРВОМАЙСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

## РЕШЕНИЕ

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | | | |
| 25.06.2024 г | № 20 | | | с. Сорочий Лог |
|  | | | | |
|  | | | | |
| 14  О внесении изменений и дополнений в  решение совета депутатов Сорочелоговского сельсовета от 20.12.2023 № 48 «О бюджете Сорочелоговского сельсовета Первомайского района Алтайского края  на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов» | |  |  | |
|  | |  | | |

В соответствии с п.1 ст.5, п.2 ст.23 Устава муниципального образования Сорочелоговской сельсовет, Совет депутатов РЕШИЛ:

Внести в решение о бюджете Сорочелоговского сельсовета на 2024 год следующие изменения и дополнения:

1. Статью 1. Основные характеристики бюджета Сорочелоговского поселения на 2024 год читать в следующей редакции :

1. Утвердить основные характеристики бюджета сельского поселения на 2024 год:

1) прогнозируемый общий объем доходов бюджета сельского поселения в сумме 6178,3 тыс. рублей, в том числе объем межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов, в сумме 2906,9 тыс. рублей;

2) общий объем расходов бюджета поселения в сумме 6178,3 тыс. рублей;

3) верхний предел муниципального внутреннего долга на 1 января 2024 года в сумме 0,0 тыс. рублей, в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям в сумме 0,0 тыс. рублей;

4) дефицит бюджета сельского поселения в сумме 0,0 тыс.рублей;

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
|  |  |

Приложение 3: Распределение бюджетных ассигнований по разделам и подразделам классификации расходов бюджета сельского поселения на 2024 год читать в следующей редакции:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование | Рз/Пр | Сумма, тыс. рублей |
| 1 | 2 | 3 |
| ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ | 01 00 | 4712,1 |
| Функционирование высшего должностного лица субъекта  Российской Федерации и муниципального образования | 01 02  15 | 629,0 |
| Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований | 01 03 | 1,0 |
| Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций | 01 04 | 1291,8 |
| Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора | 01 06 | 0,5 |
| Резервные фонды | 01 11 | 1,0 |
| Другие общегосударственные вопросы | 01 13 | 2788,8 |
| НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА | 02 00 | 125,9 |
| Мобилизационная и вневойсковая подготовка | 02 03 | 125,9 |
| НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ | 03 00 | 11,2 |
| Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность | 03 10 | 11,2 |
| НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА | 04 00 | 673,1 |
| Дорожное хозяйство (дорожные фонды) | 04 09 | 673,1 |
| ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО | 05 00 | 397,3 |
| Благоустройство | 05 03 | 394,0 |
| Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства | 05 05 | 3,3 |
| КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ | 08 00  16 | 12,5 |
| Культура | 08 01 | 12,5 |
| СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА | 10 00 | 171,2 |
| Пенсионное обеспечение | 10 01 | 171,2 |
| Резервные фонды местных администраций | 10 06 | 75,0 |
| Всего расходов |  | 6178,3 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

ПРИЛОЖЕНИЕ 5 : Ведомственная структура расходов бюджета сельского поселения на 2024 год читать в следующей редакции :

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Код | Рз/Пр | ЦСР | Вр | Сумма, тыс. рублей |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| Администрация Сорочелоговского сельсовета Первомайского района Алтайского края | 303 |  |  |  | 0,0 |
| ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ | 303 | 01 00 |  |  | 4712,1 |
| Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования | 303 | 01 02 |  |  | 629,0 |
| Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления | 303 | 01 02 | 01 0 00 00000 |  | 629,0 |
| Расходы на обеспечение деятельности органов местного самоуправления | 303 | 01 02 | 01 2 00 00000 |  | 629,0 |
| Глава муниципального образования | 303 | 01 02 | 01 2 00 10120 |  | 629,0 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами,казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 303 | 01 02 | 01 2 00 10120  17 | 100 | 629,0 |
| Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований | 303 | 01 03 |  |  | 1,0 |
| Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления | 303 | 01 03 | 01 0 00 00000 |  | 1,0 |
| Центральный аппарат органов местного самоуправления | 303 | 01 03 | 01 2 00 10110 |  | 1,0 |
| Расходы на обеспечение деятельности органов местного самоуправления | 303 | 01 03 | 01 2 00 00000 |  | 1,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 303 | 01 03 | 01 2 00 10110 | 200 | 1,0 |
| Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций | 303 | 01 04 |  |  | 1291,8 |
| Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления | 303 | 01 04 | 01 0 00 00000 |  | 1291,8 |
| Расходы на обеспечение деятельности органов местного самоуправления | 303 | 01 04 | 01 2 00 00000 |  | 1291,8 |
| Центральный аппарат органов местного самоуправления | 303 | 01 04 | 01 2 00 10110 |  | 1409,4 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 303 | 01 04 | 01 2 00 10110  19 | 100 | 1090,8 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 303 | 01 04 | 01 2 00 10110 | 200 | 196,8 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 303 | 01 04 | 01 2 00 10110 | 850 | 4,2 |
| Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора | 303 | 01 06 |  |  | 0,5 |
| Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора | 303 | 01 06 | 9800000000 |  | 0,5 |
| Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора | 303 | 01 06 | 9850000000 |  | 0,5 |
| Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора | 303 | 01 06 | 9850060510 |  | 0,5 |
| Иные межбюджетные трансферты | 303 | 01 06 | 9850060510 | 540 | 0,5 |
| Резервные фонды | 303 | 01 11 |  |  | 1,0 |
| Иные расходы органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления | 303 | 01 11 | 99 0 00 00000 |  | 1,0 |
| резервные фонды | 303 | 01 11 | 99 1 00 00000 |  | 1,0 |
| резервные фонды местных администраций | 303 | 01 11 | 99 1 00 14100 |  | 1,0 |
| Резервные средства | 303 | 01 11 | 99 1 00 14100 | 870 | 1,0 |
| Другие общегосударственные вопросы | 303 | 01 13 |  |  | 2788,8 |
| Муниципальная программа «Материально –техническое обеспечение деятельности органов местного самоуправления муниципального образования Первомайский район на 2021-2025годы» | 303 | 01 13 | 14 0 00 00000  20 |  | 506,5 |
| Межбюджетные трансферты общего характера бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований | 303 | 01 13 | 98 0 00 00000 |  | 60,0 |
| Иные межбюджетные трансферты общего характера | 303 | 01 13 | 98 5 00 00000 |  | 60,0 |
| Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений и межбюджетные трансферты бюджетам поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями | 303 | 01 13 | 98 5 00 60510 |  | 60,0 |
| Иные межбюджетные трансферты | 303 | 01 13 | 98 5 00 60510 | 540 | 60,0 |
| Иные расходы органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления | 303 | 01 13 | 99 0 00 00000 |  | 2222,3 |
| Расходы на выполнение других обязательств государства | 303 | 01 13 | 99 9 00 00000 |  | 2222,3 |
| Прочие выплаты по обязательствам государства | 303 | 01 13 | 99 9 00 14710 |  | 2222,3 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения | 303 | 01 13 | 99 9 00 14710 | 100 | 795,5 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 303 | 01 13 | 99 9 00 14710 | 200 | 1384,8 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 303 | 01 13 | 99 9 00 14710 | 850 | 42,0 |
| НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА | 303 | 02 00 |  |  | 125,9 |
| Мобилизационная и вневойсковая подготовка | 303 | 02 03 |  |  | 125,9 |
| Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления | 303 | 02 03 | 01 0 00 00000  21 |  | 125,9 |
| Руководство и управление в сфере установленных функций | 303 | 02 03 | 01 4 00 00000 |  | 125,9 |
| Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты | 303 | 02 03 | 01 4 00 51180 |  | 125,9 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления73 государственными внебюджетными фондами | 303 | 02 03 | 01 4 00 51180 | 100 | 106,1 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 303 | 02 03 | 01 4 00 51180 | 200 | 19,8 |
| НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ | 303 | 03 00 |  |  | 11,2 |
| Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность | 303 | 03 10 |  |  | 11,2 |
| Иные вопросы в области национальной обороны, национальной безопасности и правоохранительной деятельности | 303 | 03 10 | 93 0 00 00000 |  | 11,2 |
| Мероприятия по пожарной безопасности | 303 | 03 10 | 93 4 00 00000 |  | 11,2 |
| Обеспечение мер первичной противопожарной безопасности в границах населенных пунктов поселения | 303 | 03 10 | 93 4 00 60200 |  | 11,2 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 303 | 03 10 | 93 4 00 60200 | 200 | 5,2 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 303 | 03 10 | 93 4 00 60200 | 850 | 6,0 |
| НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА | 303 | 04 00 | 22 |  | 673,1 |
| Иные вопросы в области национальной экономики | 303 | 04 09 | 91 0 00 00000 |  | 673,1 |
| Дорожное хозяйство (дорожные фонды) | 303 | 04 09 |  |  | 673,1 |
| Мероприятия в сфере транспорта и дорожного хозяйства | 303 | 04 09 | 91 2 00 00000 |  | 673,1 |
| Содержание, ремонт, реконструкция и строительство автомобильных дорог ,являющихся муниципальной собственностью | 303 | 04 09 | 91 2 00 67270 |  | 673,1 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 303 | 04 09 | 91 2 00 67270 | 200 | 673,1 |
| ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО | 303 | 05 00 |  |  | 397,3 |
| Благоустройство | 303 | 05 03 |  |  | 394,0 |
| Иные вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства | 303 | 05 03 | 92 0 00 00000 |  | 394,0 |
| Иные расходы в области жилищно-коммунального хозяйства | 303 | 05 03 | 92 9 00 00000 |  | 394,0 |
| Уличное освещение | 303 | 05 03 | 92 9 00 18 050 |  | 15,4 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 303 | 05 03 | 92 9 00 18 050 | 200 | 15,4 |
| Организация и содержание мест захоронения | 303 | 05 03 | 92 9 00 18 070 |  | 62,2 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 303 | 05 03 | 92 9 00 18 070 | 200 | 62,2 |
| Прочие мероприятия по благоустройству городских округов и поселений | 303 | 05 03 | 92 9 00 18080 |  | 264,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 303 | 05 03 | 92 9 00 18080 | 200 | 264,0 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 303 | 05 03 | 92 9 00 18080 | 850 | 0,0 |
| Благоустройство | 303 | 05 03 | 92 9 00 18090 |  | 52,4 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 303 | 05 03 | 92 9 00 18090  23 | 200 | 52,4 |
| Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства | 303 | 05 05 |  |  | 3,3 |
| Прочие мероприятия по благоустройству городских округов и поселений | 303 | 05 05 | 92 9 00 18080 |  | 3,3 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 303 | 05 05 | 92 9 00 18080 | 200 | 3,3 |
| КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ | 303 | 08 00 |  |  | 12,5 |
| Культура | 303 | 08 01 |  |  | **12,5** |
| иные вопросы в областях социальной сферы | 303 | 08 01 | 90 0 00 00000 |  | **12,5** |
| иные вопросы в сфере культуры и средств массовой информации | 303 | 08 01 | 90 2 00 00000 |  | **12,5** |
| мероприятия в сфере культуры и кинематографии | 303 | 08 01 | 90 2 00 16510 |  | **12,5** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 303 | 08 01 | 90 2 00 16510 | 200 | **12,5** |
| СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА | 303 | 10 00 |  |  | 171,2 |
| Пенсионное обеспечение | 303 | 10 01 |  |  | 171,2 |
| Доплата к пенсиям | 303 | 10 01 | 90 4 00 16270 |  | 171,2 |
| Иные пенсии, социальные доплаты к пенсиям | 303 | 10 01 | 90 4 00 16270 | 312 | 171,2 |
| Резервные фонды местных администраций | 303 | 10 06 | 99 1 00 14100 | 360 | 75,0 |

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| 24 |  |

ПРИЛОЖЕНИЕ 7 : Распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям, группам (группам и подгруппам) видов расходов на 2024 год читать в следующей редакции:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Рз/Пр | ЦСР | Вр | Сумма, тыс. рублей |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ | 01 00 |  |  | 4712,1 |
| Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования | 01 02 |  |  | 629,0 |
| Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления | 01 02 | 01 0 00 00000 |  | 629,0 |
| Расходы на обеспечение деятельности органов местного самоуправления | 01 02 | 01 2 00 00000 |  | 629,0 |
| Глава муниципального образования | 01 02 | 01 2 00 10120 |  | 629,0 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 01 02 | 01 2 00 10120 | 100 | 629,0 |
| Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований | 01 03 |  |  | 1,0 |
| Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления | 01 03 | 01 0 00 00000 |  | 1,0 |
| Центральный аппарат органов местного самоуправления | 01 03 | 01 2 00 10110 |  | 1,0 |
| Расходы на обеспечение деятельности органов местного самоуправления | 01 03 | 01 2 00 00000 |  | 1,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 03 | 01 2 00 10110  25 | 200 | 1,0 |
| Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций | 01 04 |  |  | 1291,8 |
| Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления | 01 04 | 01 0 00 00000 |  | 1291,8 |
| Расходы на обеспечение деятельности органов местного самоуправления | 01 04 | 01 2 00 00000 |  | 1291,8 |
| Центральный аппарат органов местного самоуправления | 01 04 | 01 2 00 10110 |  | 1291,8 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 01 04 | 01 2 00 10110 | 100 | 1090,8 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 04 | 01 2 00 10110 | 200 | 196,8 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 01 04 | 01 2 00 10110 | 850 | 4,2 |
| Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора | 01 06 |  |  | 0,5 |
| Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора | 01 06 | 9800000000 |  | 0,5 |
| Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора | 01 06 | 9850000000 |  | 0,5 |
| Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора | 01 06 | 9850060510 |  | 0,5 |
| Иные межбюджетные трансферты | 01 06 | 9850060510 | 540 | 0,5 |
| Резервные фонды | 01 11 | 26 |  | 1,0 |
| Иные расходы органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления | 01 11 | 99 0 00 00000 |  | 1,0 |
| резервные фонды | 01 11 | 99 1 00 00000 |  | 1,0 |
| резервные фонды местных администраций | 01 11 | 99 1 00 14100 |  | 1,0 |
| Резервные средства | 01 11 | 99 1 00 14100 | 870 | 1,0 |
| Другие общегосударственные вопросы | 01 13 |  |  | 2788,8 |
| Муниципальная программа «Материально –техническое обеспечение деятельности органов местного самоуправления муниципального образования Первомайский район на 2021-2025годы» | 01 13 | 14 0 00 00000 |  | 506,5 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 13 | 14 0 00 60990 | 200 | 506,5 |
| Межбюджетные трансферты общего характера бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований | 01 13 | 98 0 00 00000 |  | 60,0 |
| Иные межбюджетные трансферты общего характера | 01 13 | 98 5 00 00000 |  | 60,0 |
| Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений и межбюджетные трансферты бюджетам поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями | 01 13 | 98 5 00 60510 |  | 60,0 |
| Иные межбюджетные трансферты | 01 13 | 98 5 00 60510 | 540 | 60,0 |
| Иные расходы органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления | 01 13 | 99 0 00 00000 |  | 2222,3 |
| Расходы на выполнение других обязательств государства | 01 13 | 99 9 00 00000 |  | 2222,3 |
| Прочие выплаты по обязательствам государства | 01 13 | 99 9 00 14710 |  | 2222,3 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 01 13 | 99 9 00 14710  27 | 100 | 795,5 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 13 | 99 9 00 14710 | 200 | 1384,8 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 01 13 | 99 9 00 14710 | 850 | 42,0 |
| НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА | 02 00 |  |  | 125,9 |
| Мобилизационная и вневойсковая подготовка | 02 03 |  |  | 125,9 |
| Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления | 02 03 | 01 0 00 00000 |  | 125,9 |
| Руководство и управление в сфере установленных функций | 02 03 | 01 4 00 00000 |  | 125,9 |
| Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты | 02 03 | 01 4 00 51180 |  | 125,9 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 02 03 | 01 4 00 51180 | 100 | 106,1 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 02 03 | 01 4 00 51180 | 200 | 19,8 |
| НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ | 03 00 |  |  | 11,2 |
| Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность | 03 10 |  |  | 11,2 |
| Иные вопросы в области национальной обороны, национальной безопасности и правоохранительной деятельности | 03 10 | 93 0 00 00000 |  | 11,2 |
| Мероприятия по пожарной безопасности | 03 10 | 93 4 00 00000 |  | 11,2 |
| Обеспечение мер первичной противопожарной безопасности в границах населенных пунктов поселения | 03 10 | 93 4 00 60200 |  | 11,2 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 03 10 | 93 4 00 60200  28 | 200 | 5,2 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 03 10 | 93 4 00 60200 | 850 | 6,0 |
| НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА | 04 00 |  |  | 673,1 |
| Иные вопросы в области национальной экономики | 04 09 | 91 0 00 00000 |  | 673,1 |
| Дорожное хозяйство (дорожные фонды) | 04 09 |  |  | 673,1 |
| Мероприятия в сфере транспорта и дорожного хозяйства | 04 09 | 91 2 00 00000 |  | 673,1 |
| Содержание, ремонт, реконструкция и строительство автомобильных дорог ,являющихся муниципальной собственностью | 04 09 | 91 2 00 67270 |  | 673,1 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 04 09 | 91 2 00 67270 | 200 | 673,1 |
| ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО | 05 00 |  |  | 397,3 |
| Благоустройство | 05 03 |  |  | 394,0 |
| Иные вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства | 05 03 | 92 0 00 00000 |  | 394,0 |
| Иные расходы в области жилищно-коммунального хозяйства | 05 03 | 92 9 00 00000 |  | 394,0 |
| Уличное освещение | 05 03 | 92 9 00 18 050 |  | 15,4 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 03 | 92 9 00 18 050 | 200 | 15,4 |
| Организация и содержание мест захоронения | 05 03 | 92 9 00 18 070 |  | 62,2 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 03 | 92 9 00 18 070 | 200 | 62,2 |
| Прочие мероприятия по благоустройству городских округов и поселений | 05 03 | 92 9 00 18080 |  | 64,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 03 | 92 9 00 18080 | 200 | 64,0 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 05 03 | 92 9 00 18080 | 850 | 0,0 |
| Благоустройство | 05 03 | 92 9 00 18090 |  | 52,4 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 03 | 92 9 00 18090 | 200 | 52,4 |
| Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства | 05 05 | 29 |  | 3,3 |
| Прочие мероприятия по благоустройству городских округов и поселений | 05 05 | 92 9 00 18080 |  | 3,3 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 05 | 92 9 00 18080 | 200 | 3,3 |
| КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ | 08 00 |  |  | 12,5 |
| Культура | 08 01 |  |  | 12,5 |
| иные вопросы в областях социальной сферы | 08 01 | 90 0 00 00000 |  | 12,5 |
| иные вопросы в сфере культуры и средств массовой информации | 08 01 | 90 2 00 00000 |  | 12,5 |
| мероприятия в сфере культуры и кинематографии | 08 01 | 90 2 00 16510 |  | 12,5 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 08 01 | 90 2 00 16510 | 200 | 12,5 |
| СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА | 10 00 |  |  | 171,2 |
| Пенсионное обеспечение | 10 01 |  |  | 171,2 |
| Доплата к пенсиям | 10 01 | 90 4 00 16270 |  | 171,2 |
| Иные пенсии, социальные доплаты к пенсиям | 10 01 | 90 4 00 16270 | 312 | 171,2 |
| Резервные фонды местных администраций | 10 06 | 99 1 00 14100 | 360 | 75,0 |

Настоящее решение вступает в силу со дня его официального обнародования.

Контроль за исполнением данного решения возложить на комиссию по бюджету, социальной политике и местному самоуправлению

